

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

AGRÁRTUDOMÁNYI KUTATÓKÖZPONT

(MARTONVÁSÁR)

2020.

Hatályos: 2020. augusztus 12. napjától

I. Bevezető, alapelvek, a Tájékoztató célja, hatálya

A(z) **Agrártudományi Kutatóközpont** (székhelye: 2462 Martonvásár, Brunszvik u. 2., statisztikai számjele: 15300519-7219-342-07, adószáma: 15300519-2-07, e-mail: atk@agrar.mta.hu, tel.: +36 22 569 500, Fax: +3622460213, weboldal: www.agrar.mta.hu, képviseli: Balázs Ervin főigazgató, továbbiakban „**Adatkezelő**”) mint adatkezelő a személyes adatok kezelése során az Európai Parlament és a Tanács (EU) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló 2016/679. számú rendelete (2016. április 27.) (további említése esetén, mint „**Rendelet**”, vagy „**GDPR-rendelet**”) rendelkezéseinek és a vonatkozó törvényeknek megfelelően jár el.

Az Adatkezelő tiszteletben tartja az „**Érintett**” személyes adatok védelméhez fűződő jogait. Jelen Tájékoztató tömör, egyszerű módon foglalja össze, hogy az Adatkezelő milyen adatokat gyűjt, azokat miként használhatja fel, továbbá ismerteti az Adatkezelő által igénybe vett eszközöket és az Érintett adatvédelemmel kapcsolatos adatvédelmi és jogérvényesítési lehetőségeit.

Részletes szabályozás az említett Rendeletben és a kapcsolódó jogi aktusokban található, további információigény esetén javasolt a Rendelet tanulmányozása, vagy forduljon bizalommal az Adatkezelőhöz a jelen Tájékoztatóban is feltüntetett elérhetőségeken.

Jelen Tájékoztató célja, hogy az Adatkezelő biztosítsa az adatvédelem alkotmányos elveinek, az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését, megakadályozza az adatokhoz való jogosulatlan hozzáférést, és azok jogosulatlan megváltoztatását, elvesztését, illetve nyilvánosságra hozatalát.

Az Adatkezelő az adatkezelési tevékenysége során az alábbi alapvetéseknek megfelelően jár el:

Adatkezelő időben, az adatkezelés megkezdése előtt, az előírt módon tájékoztatja Érintettet az adatkezelési szabályokról.

Az Adatkezelő személyes adatokat az adatkezelés célhoz kötöttségéhez fűzött elvárásnak megfelelően kizárólag meghatározott céllal gyűjt, tárol és használ fel.

A begyűjtött személyes adat mindig az adott célnak megfelelő, annak szempontjából releváns és megfelelő mértékű, amely szabály megtartásával az Adatkezelő eleget tesz az adattakarékosság elvének.

Az adatpontosság jegyében az Adatkezelő az adott cél szempontjából ésszerű lépéseket tesz annak érdekében, hogy az Érintett személyes adatai a célnak megfelelő mértékben teljesek, pontosak, naprakészek és megbízhatóak legyenek.

Az Adatkezelő a személyes adatokat marketing célokra kizárólag az Érintett beleegyezésével használja fel és lehetőséget ad arra, hogy az ilyen jellegű kommunikációt az Érintett megtiltsa.

Az Adatkezelő arányos és teljeskörű lépéseket tesz annak érdekében, hogy az Érintett személyes adatainak védelmét biztosítsa jelen Adatkezelési Tájékoztatóban is részletezettek szerint, beleértve az olyan eseteket, ha azokat harmadik fél számára továbbítja.

Jelen Tájékoztató hatálya felöleli az Adatkezelő teljes adatkezelési tevékenységét, ennek megfelelően az kiterjed – kifejezetten, de nem kizárólag – az Adatkezelő szolgáltatásait igénybe vevő, az Adatkezelővel gazdasági (üzleti) tevékenysége során kapcsolatba kerülő gazdálkodó és egyéb szervezetek, partner intézmények kapcsolattartói, munkavállalói, tagjai, megbízottjai, stb. mint Érintettek, az Adatkezelő meglévő és leendő munkavállalóinak (álláskeresők/pályázók) a személyes adatai kezelésére is, a www.agrar.mta.hu weboldal, valamint az intézményi weboldalak használatára, az Adatkezelőnél működtetett elektronikus megfigyelő rendszert érintő adatkezelésre, továbbá az alkalmazott adatbiztonsági elvekre.

II. Értelmező rendelkezések

- **Rendelet, GDPR-rendelet:** az Európai Parlament és a Tanács (EU) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló 2016/679. számú rendelet (2016. április 27.);
- **Infotv:** 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról;
- **Kjt.:** 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- **Szvtv.:** 2005. évi CXXXIII. törvény a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló törvény;
- **Art.:** 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről;
- **Szvtv.:** 2000. évi C. törvény a számvitelről;
- **Áfa tv.:** 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról;
- **Ptk:** 2013. évi V. törvény a polgári törvénykönyvről;
- **Személyes adat** - azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;
- **Különleges adat:** a faji eredetre, a nemzetiséghez tartozásra, a politikai véleményre vagy pártállásra, a vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre, az érdek-képviselési szervezeti tagságra, a szexuális életre vonatkozó személyes adat, az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre vonatkozó személyes adat, valamint a bűnügyi személyes adat.
- **Genetikai adat:** egy természetes személy örökölt vagy szerzett genetikai jellemzőire vonatkozó minden olyan személyes adat, amely az adott személy fiziológiájára vagy egészségi állapotára vonatkozó egyedi információt hordoz, és amely elsősorban az említett természetes személyből vett biológiai minta elemzéséből ered;
- **Biometrikus adat:** egy természetes személy testi, fiziológiai vagy viselkedési jellemzőire vonatkozó minden olyan sajátos technikai eljárásokkal nyert személyes adat, amely lehetővé teszi vagy megerősíti a természetes személy egyedi azonosítását, ilyen például az arckép vagy a daktiloszkópiai adat;
- **Egészségügyi adat:** egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról;
- **Adatkezelés** - a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;
- **Adatkezelő** - az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;
- **Adatfeldolgozó** - az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;
- **Adatkezelések nyilvántartása:** a GDPR Rendelet 30. cikk (1) bekezdésében foglalt kötelezettség alapján az Adatkezelő által végzett adatkezelési tevékenységekről szóló nyilvántartás, mely tartalmazza az Adatkezelőre vonatkozó adatokon túl az adatkezelés megnevezését, az adatkezelés célját, az

érintettek kategóriáit, a kezelt személyes adatok kategóriáit, ha lehetséges, a címzettek akikkel az adatokat közölni fogják, az adatfeldolgozó(k) nevét és elérhetőségeit, továbbá – ha lehetséges - az egyes adatkategóriák törlésére előírányzott határidőt,

- **Címzett** - az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek;
- **Harmadik fél** - az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;
- **Az érintett hozzájárulása** - az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősített félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;
- **Profilalkotás** - személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják;
- **Adatvédelmet sértő esemény:** Informatikai hiba, adatvédelmi incidens.
- **Informatikai hiba:** Az informatikai rendszer működésében tapasztalható, a munkát akadályozó, a megszokottól eltérő működés, szolgáltatás megszakadás, lassulás, mely nem minősül adatvédelmi incidensnek, de az informatikai rendszer bizalmasságát, sértetlenségét vagy rendelkezésre állását veszélyeztetheti;
- **Adatvédelmi incidens:** A biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;
- **Adatvédelmi Tisztviselő:** A Szervezet által az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (GDPR Rendelet) 37. cikk (1) bekezdés a.) pontja alapján kijelölt személy, akinek elérhetőségeit és jogállását jelen Tájékoztató tartalmazza
- **Hatóság:** Nemzeti Adatvédelmi és Információbiztonsági Hatóság, www.naih.hu

III. Adatkezelő (szolgáltató) adatai, elérhetőségei

Adatkezelő neve: **Agrártudományi Kutatóközpont**

Székhelye: 2462 Martonvásár, Brunszvik u. 2.

Adatvédelmi tisztviselő: dr. György András

E-mail: adatvedelem@agrar.mta.hu

Tel.: +36 22 569 500

Fax: +3622460213,

Honlap: www.agrar.mta.hu

IV. Adatkezelés célja, a kezelt adatok köre, adatkezelés időtartama, adatok megismerésére jogosultak az Adatkezelő szolgáltatásait igénybe vevő, az Adatkezelő rendezvényein részt vevő Érintettek vonatkozásában, a www.agrar.mta.hu weboldal használata

1. Adatkezelés célja és jogalapja

Adatkezelő a személyes adatokat szerződés megkötése és teljesítése (amelyben az Érintett az egyik fél), továbbá jogos érdekből kezeli az alábbi esetekben: szerződéskötési szándék, szerződés teljesítése (Kutatási-vizsgálati tevékenység végzése megrendelés alapján, online kiadványok értékesítése, szálláshely szolgáltatás nyújtása, tudományos konferencia- rendezvény szervezése, könyvtári szolgáltatás nyújtása, Látogatóközpont).

Adatkezelő a Személyes adatokat jogi kötelezettség teljesítése érdekében, törvényi előírás alapján kezeli az alábbi esetekben: számlázási, számviteli, könyvviteli kötelezettségek teljesítése (Sztv, Áfa tv., Art.).

Adatkezelő a személyes adatokat az Érintett kifejezett és önkéntes hozzájárulása alapján kezeli az alábbi esetekben: Hírlevél, rendezvény- és konferencia meghívó küldése, Kapcsolattartás – webes felületen eszközölt érintetti megkeresések megválaszolása, Marketing cél, látogatói szokások rögzítése, gyűjtése – anonim felhasználó azonosítók (cookie, vagy süti) alkalmazása során.

2. A kezelt adatok köre, adatkezelés időtartama, adatok megismerésére jogosultak

Az Adatkezelő a fent megjelölt jogalapra hivatkozva a személyes adatokat az alábbi táblázat(ok)ban rögzítettek szerint gyűjti és kezeli a megjelölt megőrzési ideig:

Szerződés megkötése (amelyben az érintett az egyik fél), teljesítése, továbbá jogos érdek alapján kezelt adatok	Személyes adat megnevezése	Megőrzési/Tárolási idő
	Név, telefonszám, e-mail cím	Megőrzési idő a szerződés teljesítése, illetve a jogos érdek megszűnése vagy a hozzá kapcsolódó törvényi előírás (Ptk. 6:22§) szerint 5 év

Az Adatkezelő egyes szolgáltatásai tekintetében az adott jogalapon átvett további adatok:

Kutatási-vizsgálati tevékenység, kiadványok megrendelése esetén továbbá: lakcím, adóazonosító jel/adószám, anyja neve, születési hely/idő, egyéni vállalkozó nyilvántartási száma és székhelye, bankszámlaszám, szállítási cím, szállítási név, számlázási név, számlázási cím

Szálláshelyszolgáltatás nyújtása esetén továbbá: Teljes név, Megszólítás, Érkezés napja, Elutazás napja, Egy szobában tartózkodó felnőttek száma, Email cím, Teljes levelezési cím, Megjegyzések – megadott esetleges preferenciák

Látogatóközpontba érkezők esetén továbbá: Név, Gépjármű rendszáma

Törvényi előírás (jogi kötelezettség teljesítése) alapján kezelt adatok	Személyes adat megnevezése	Megőrzési/Tárolási idő
	Számviteli bizonylatok adatai	Sztv. 169. § (2) alapján legalább 8 év

Érintett önkéntes hozzájárulásával kezelt adatok (Az érintetti hozzájárulás visszavonása módjáról a jelen Tájékoztató XIII. fejezete rendelkezik)	Személyes adat megnevezése	Megőrzési/Tárolási idő
	Név, email cím, telefonszám	Megőrzési idő a leiratkozásig, hozzájárulás visszavonásáig
	Weboldal használata során: az Érintett számítógépének IP-címe; Weboldalon eltöltött idő kezdő és befejező időpontja; Érintett számítógépének beállításától függően a böngésző és az operációs rendszer típusa, Érintett Weboldalakkal kapcsolatos aktivitására vonatkozó adatok.	Az alkalmazott (technikai vagy opcionális) süti élettartamának lejártáig, vagy a süti Érintett általi törléséig. Rosszindulatú támadásból eredő adatvédelmi incidens esetén az incidens kivizsgálásig, lehetséges jogkövetkezmények alkalmazásáig, de legalább 2 évig.
	Oktatási, tudományos rendezvényen résztvevők képmása, Szakmai tapasztalati adatok, Szakmai címek, titulusok, specializáció	Hozzájárulás visszavonásáig

3. Az adatok megismerésére jogosultak: Adatkezelő az adatokat az ügyfélkiszolgálással, tevékenységével kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói, megbízottjai, továbbá a könyvelési, adózási feladatokat ellátó munkavállalói és adatfeldolgozói, mint címzettek felé továbbíthatja.

Az adatok tárolási módja: elektronikus és papír alapú egyaránt

4. Adatkezelő rögzíti, hogy a Weboldalra látogatók, a Weboldal használatával (webes érintetti kapcsolatfelvétel hiányában) adatgyűjtés és adatkezelés az anonim Felhasználó-azonosítók (cookie vagy süti) alkalmazásával és azok Érintetti elfogadásával valósul meg. A cookie-k lényegi ismertetőit az alábbiakban foglalja össze az Adatkezelő.

Az Adatkezelő a webszerver által küldött, változó tartalmú, alfanumerikus, a felhasználó számítógépén rögzülő és előre meghatározott érvényességi ideig tárolásra kerülő információ csomagokat, azaz sütiket vagy cookie-kat használhat a szolgáltatásokhoz és a Weboldalhoz.

A cookie egy olyan egyedi azonosításra, illetve profilinformációk tárolására alkalmas jelsorozat, melyet a szolgáltatók az Érintett számítógépére helyeznek el. Fontos tudni, hogy az ilyen jelsorozat önmagában semmilyen módon nem képes az Érintettet azonosítani, csak az Érintett számítógépének felismerésére alkalmas. Az internet hálózati világában a személyhez kötődő információkat, a testreszabott kiszolgálást csak akkor lehet biztosítani, ha a szolgáltatók egyedileg azonosítani tudják ügyfeleik szokásait, igényeit. Az anonim azonosításhoz azért fordulnak a szolgáltatók, hogy egyfelől többet tudhassanak meg az ügyfelek információhasználati szokásairól abból a célból, hogy tovább javíthassák szolgáltatásaik színvonalát, illetve másfelől kínálhassák ügyfeleiknek a testre szabási lehetőségeket.

A cookie-k segítségével például tárolásra kerülnek az Érintettek preferenciái és beállításai; ezek segítenek a bejelentkezésben; személyre szóló hirdetéseket jeleníthetnek meg és elemzik a webhely működését. Mindezek érdekében az olyan érintetti tevékenységek, mint például relevancia, ajánló, keresések,

megnyitások, legfontosabb és leggyakrabban használt funkciók adatainak gyűjtésére és követésére használhat az Adatkezelő szolgáltatásokat.

Flash cookie-kat arra használják a weboldal üzemeltetők, hogy például megmondja, hogy az Érintett járt-e már valaha a weboldalon, illetve segít azonosítani azokat a funkciókat/szolgáltatásokat, amik az Érintettet a leginkább érdekelhetik. A kereső és a Flash cookie-k növelik az online élményt azáltal, hogy megőrzik az Érintett által preferált információkat, amíg egy adott oldalon tartózkodik. Sem a kereső sem a Flash cookie-k nem tudják az Érintettet személy szerint beazonosítani, valamint az Érintett vissza tudja utasítani a böngésző cookie-kat a böngésző beállításain keresztül, azonban ilyen cookie-k nélkül nem tudja majd kihasználni a weboldal minden szolgáltatását.

Amennyiben az Érintett nem szeretné, hogy ilyen azonosító jel kerüljön a számítógépére, módja van a böngészőjét úgy beállítani, hogy az ne engedje meg az egyedi azonosító jel elhelyezését, továbbá módja van bármikor az engedélyét visszavonni, az egyedi azonosító jelet törölni, ebben az esetben azonban lehetséges, hogy a szolgáltatásokat nem vagy nem olyan formában éri majd el az Érintett, mintha engedélyezte volna az azonosítók elhelyezését.

A szolgáltatásokat nagyszámú felhasználó használja változatos szoftver- és hardver-környezetben, eltérő felhasználási céllal és területtel. A szolgáltatások fejlesztése akkor igazodhat legjobban a felhasználók igényeihez és lehetőségeihez, ha felhasználási szokásaikról és igényeikről átfogó képet kap a webhely üzemeltetője. A felhasználók nagy száma miatt azonban a személyes megkeresés és visszajelzés mellett hatékony kiegészítő módszer, ha a szokásaikat és a szolgáltatások futtatási környezetére vonatkozó adatokat automatizált módszerrel is gyűjti és elemzi a webhely üzemeltetője.

Az adatkezelés célja: a honlap rendeltetésszerű és színvonalas működésének biztosítása, az Adatkezelő szolgáltatásai minőségének ellenőrzése és javítása, a rosszindulatú, a honlapot támadó látogatók beazonosítása, valamint a látogatottság mérésére.

Az adatok megismerésére jogosultak: az Adatkezelő informatikai rendszere felügyeletéért és karbantartásáért felelős munkatársak és esetleges adatfeldolgozók

V. Adatkezelés célja, a kezelt adatok köre, adatkezelés időtartama, adatok megismerésére jogosultak az Adatkezelővel gazdasági (üzleti) tevékenysége során kapcsolatba kerülő megbízottak (pl. egyéni vállalkozó, stb.), továbbá gazdálkodó szervezetek kapcsolattartói, munkavállalói, megbízottjai, tagjai, mint Érintettek vonatkozásában

1. Adatkezelés célja és jogalapja

Adatkezelő a személyes adatokat jogos érdekből kezeli az alábbi esetekben: szerződéskötési szándék, szerződés megkötése és teljesítése, biztonsági funkció: székhely/telephely kamerás megfigyelése.

Adatkezelő a személyes adatokat Érintett kifejezett és önkéntes hozzájárulása alapján kezeli az alábbi esetekben: Hírlevél küldése (Marketing).

2. A kezelt adatok köre, adatkezelés időtartama, adatok megismerésére jogosultak

Az Adatkezelő a megjelölt jogalapra hivatkozva a személyes adatokat az alábbi táblázat(ok)ban rögzítettek szerint gyűjti és kezeli a megjelölt – Érintetti minőség szerinti - megőrzési ideig:

	Személyes adat megnevezése	Megőrzési/tárolási idő
--	----------------------------	------------------------

Jogos érdek alapján kezelt adatok	Név, email cím, telefonszám Partneri kapcsolattartók esetében továbbá: partner cégnél betöltött pozíció	Megőrzési idő a szerződés teljesítése, illetve a jogos érdek megszűnése vagy a hozzá kapcsolódó törvényi előírás (Ptk. 6:22§) szerint 5 év
	Megbízottak/illetve az Adatkezelő részére közvetlenül munkavégzést folytató érintettek esetében – érintetti minőségtől függően - emellett: állampolgárság, születési hely/idő, lakcím (székhely) adószám, önéletrajz, munkatapasztalatok, oktatás/képzés, nyelvismeret, képmás, videó- és hangfelvétel	
	vagyonvédelmi kamera felvétele	Az Szvtv., illetőleg az Adatkezelő Elektronikus Megfigyelőrendszer Alkalmazási Szabályzatában rögzített felhasználás hiányában a rögzítéstől számított 3 munkanap (Szvtv. 31. § (2) bekezdés)

Törvényi előírás alapján kezelt adatok	Személyes adat megnevezése	Megőrzési/Tárolási idő
	Számveteli bizonylatok adatai	Szvtv. 169. § (2) szerinti legalább 8 év

Érintett önkéntes hozzájárulásával kezelt adatok (Az érintetti hozzájárulás visszavonása módjáról a jelen Tájékoztató XIII. fejezete rendelkezik)	Személyes adat megnevezése	Megőrzési/tárolási idő
	Név, email cím, telefonszám, kapcsolattartók esetében - partner cégnél betöltött pozíció	Megőrzési idő a leiratkozásig, hozzájárulás visszavonásáig

3. Az adatok megismerésére jogosultak: Adatkezelő az adatokat az ügyfélkiszolgálással, az Adatkezelő tevékenységgel kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói, továbbá a könyvelési, adózási feladatokat ellátó munkavállalói és adatfeldolgozói, mint címzettek felé továbbítja.

VI. Adatkezelés célja, a kezelt adatok köre, adatkezelés időtartama, adatok megismerésére jogosultak az Adatkezelőhöz álláskeresőként jelentkező/pályázó, továbbá harmadik személy partner által munkavégzés céljából közvetített/biztosított Érintettek vonatkozásában

1. Adatkezelés célja és jogalapja

Adatkezelő a Személyes adatokat Érintett kifejezett és önkéntes hozzájárulása alapján kezeli az alábbi esetekben: Munkaerő toborzás, pályázatadási/kiválasztási eljárás lebonyolítása.

Adatkezelő a Személyes adatokat törvényi előírás alapján kezeli az alábbi esetekben: Kjt.-ben foglalt adatmegőrzési kötelezettség teljesítése.

2. A kezelt adatok köre, adatkezelés időtartama, adatok megismerésére jogosultak

Az Adatkezelő a megjelölt jogalapra hivatkozva a személyes adatokat az alábbi táblázat(ok)ban rögzítettek szerint gyűjti és kezeli a megjelölt megőrzési ideig:

Jogi kötelezettség teljesítése érdekében, törvényi előírás alapján kezelt adatok	Személyes adat megnevezése	Megőrzési/tárolási idő
	Bűnügyi nyilvántartó szerv által kiállított hatósági (erkölcsi) bizonyítvány adatai	Kjt. 20. § (8) bekezdés és (9) bekezdés első fordulata alapján a közalkalmazotti jogviszony létesítéséről meghozott munkáltatói döntés időpontjáig

Érintett önkéntes hozzájárulásával kezelt adatok (Az érintetti hozzájárulás visszavonása módjáról a jelen Tájékoztató XIII. fejezete rendelkezik)	Személyes adat megnevezése	Megőrzési/tárolási idő
	név, email cím, telefonszám, önéletrajz, publikációs lista, tudományos előadások listája, iskolai végzettséget és tudományos fokozatot igazoló - oklevelek, - tanúsítványok, fénykép, valamint az Adatkezelő Foglalkoztatási Követelményrendszerében (FKR) az adott pozíció betöltésére előírt feltételeknek való megfelelést tanúsító adatok, iratok	A hozzájárulás visszavonásáig, hozzájárulás hiányában a pozíció betöltéséig.

3. Az adatok megismerésére jogosultak: Adatkezelő az adatokat az ügyfélkiszolgálással, kereskedelmi tevékenységgel kapcsolatos feladatokat ellátó munkavállalói, továbbá az illetékes területének vezetését ellátó munkavállalói, mint címzettek felé továbbítja.

VII. Elektronikus megfigyelő rendszer üzemeltetése

1. Adatkezelés célja és jogalapja

Az Érintett személyes adatainak jogos érdek alapján történő kezelésére az adatkezelő székhelyének/telephelyének biztonsági megóvása, vagyónvédelme, az Adatkezelő munkavállalóinak és látogatóinak élet-, és testi épségének megóvása, veszélyes anyagok őrzése, és az esetleges rendkívüli események körülményeinek kivizsgálása céljából kerül sor.

A tevékenységet az Adatkezelő a személy- és vagyónvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény (Szvtv.) rendelkezéseinek betartásával összhangban végzi.

Az Adatkezelőnél üzemeltetett elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazásának részletes szabályait a hatályos Elektronikus Megfigyelőrendszer Alkalmazási Szabályzat tartalmazza, mely az Adatkezelő honlapján elérhető.

Az Adatkezelő az adatokat jogos érdeke alapján kezeli.

Az Adatkezelő kamerarendszert, és GPS navigációs rendszert üzemeltet.

2. A kezelt adatok köre, adatkezelés időtartama, adatok megismerésére jogosultak

Az Adatkezelő a megjelölt jogalapra hivatkozva a személyes adatokat az alábbi táblázat(ok)ban rögzítettek szerint gyűjti és kezeli a megjelölt megőrzési ideig:

Jogos érdek alapján kezelt adatok	Személyes adat megnevezése	Megőrzési/tárolási idő
	Érintett képmása, a kameraképpel megszereshető adatok, GPS adatok	Az Szvtv., illetőleg az Adatkezelő Elektronikus Megfigyelőrendszer Alkalmazási Szabályzatában rögzített felhasználás hiányában a rögzítéstől számított 3 munkanap (Szvtv. 31. § (2) bekezdés)

3. Az adatok megismerésére jogosultak: A rögzített adatokat csak az Adatkezelő alkalmazottai és az adatfeldolgozó(k) kijelölt alkalmazottai ismerhetik meg. Az elektronikus megfigyelő rendszer által korábban rögzített felvételekhez kizárólag az Elektronikus Megfigyelőrendszer Alkalmazási Szabályzatban rögzítettek szerinti eljárásban, a hivatkozott szabályzatban kijelölt személyek férhetnek hozzá, az ott megjelölt terjedelemben és módon.

VIII. Közösségi portálok (pl. Facebook)

Az Adatkezelő által fenntartott facebook felhasználói fiók üzenőfalán közzétett hírfolyamra a Facebook felhasználó az adott oldalon található linkre („like”/ „tetszik”; „follow/követem”) kattintva iratkozhat fel, és az ugyanitt található („dislike”/”nem tetszik”) linkre kattintva iratkozhat le, illetve az üzenőfal beállításai segítségével törölheti a nem kívánt, üzenőfalon megjelenő híreket. Az Adatkezelő a „követők” profiljához hozzáfér, de azt nem rögzíti, vagy kezeli saját belső rendszerében.

Az adatkezelés célja: Az Adatkezelő által kínált rendezvények/programok/eseményekhez tartozó tartalmak megosztása, egyéb hírek közlése, kapcsolattartás. A Facebook oldalak segítségével az Érintett tájékozódhat az Adatkezelő tevékenységéről, az Adatkezelő eseményeiről.

Az adatkezelés jogalapja az Érintett önkéntes hozzájárulása, melyet leiratkozással bármikor visszavonhat. A visszavonás nem érinti az azt megelőző jogszerű adatkezelést. A visszavonás esetén az Érintett nem kap értesítést az Adatkezelő hírfolyamáról, az Érintett hírfolyamán nem jelennek meg az Adatkezelő hírei, a hírfolyamhoz azonban így is hozzáfér, hiszen a weboldal nyilvános.

Az adatkezelés az Érintett leiratkozásáig tart. Az adattovábbításra, vagy adatfeldolgozó igénybevételére nem kerül sor.

A Facebook az Adatkezelőtől független, külön adatkezelő. Az Érintett az oldal adatkezeléséről tájékoztatást a Facebook honlapján található adatvédelmi irányelvekből és szabályzatból az alábbi linkeken kaphat:

1. <https://www.facebook.com/policies/cookies/>
2. <https://www.facebook.com/about/privacy/update>

IX. Az Adatkezelő adatvédelmi rendszere, az Adatvédelmi Tisztviselő jogállása

Az Adatkezelő mindenkorai főigazgatója az Adatkezelő Szervezet sajátosságainak figyelembevételével meghatározza az adatvédelem feltételrendszerét, az adatvédelemre, valamint az azzal összefüggő tevékenységre vonatkozó feladat- és hatásköröket.

Az Adatkezelő munkatársai munkájuk során gondoskodnak arról, hogy jogosulatlan személyek ne tekinthessenek be személyes adatokba, továbbá arról, hogy a személyes adat tárolása, elhelyezése úgy kerüljön kialakításra, hogy az jogosulatlan személy részére ne legyen hozzáférhető, megismerhető, megváltoztatható, megsemmisíthető.

Az Adatkezelő adatvédelmi rendszerének felügyeletét a főigazgató látja el, az általa kinevezett vagy megbízott Adatvédelmi Tisztviselő útján.

Az Adatvédelmi Tisztviselőt szakmai rátermettség és különösen az adatvédelmi jog és gyakorlat szakértői szintű ismerete, valamint az adatkezelés ellátására való alkalmasság alapján kell kijelölni.

Az Adatvédelmi Tisztviselő az adatkezelő alkalmazottja is lehet, de szolgáltatási szerződés keretében is elláthatja feladatait.

Az Adatkezelő az Adatvédelmi Tisztviselő nevét és elérhetőségét jelen Szabályzatban, valamint honlapján elérhetővé teszi, és az illetékes felügyeleti hatóság (NAIH) részére bejelenti.

Az adatkezelőnek biztosítania kell, hogy az Adatvédelmi Tisztviselő a személyes adatok védelmével kapcsolatos összes ügybe megfelelő módon és időben bekapcsolódjon. Biztosítani kell, hogy az Adatvédelmi Tisztviselő szakértői szintű ismereteinek fenntartásához szükséges források rendelkezésre álljanak.

Az Adatvédelmi Tisztviselő a feladatai ellátásával kapcsolatban utasításokat senkitől nem fogadhat el. Az adatkezelő az Adatvédelmi Tisztviselőt feladatai ellátásával összefüggésben nem bocsáthatja el és szankcióval sem sújthatja. Az Adatvédelmi Tisztviselő közvetlenül a főigazgatónak tartozik felelősséggel.

Az Érintettek a személyes adataik kezeléséhez és jogaik gyakorlásához kapcsolódó valamennyi kérdésben az Adatvédelmi Tisztviselőhöz fordulhatnak.

Az Adatvédelmi Tisztviselőt feladatai teljesítésével kapcsolatban titoktartási kötelezettség terheli.

Az Adatvédelmi Tisztviselő más feladatokat is elláthat, de a feladatokkal kapcsolatban összeférhetlenség nem állhat fenn, melyet a főigazgató biztosít.

Az adatvédelmi tisztviselő feladatai

- tájékoztat és szakmai tanácsot ad az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó, továbbá az adatkezelést végző alkalmazottak részére;
- ellenőrzi az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó személyes adatok védelmével kapcsolatos belső szabályainak való megfelelést;
- kérésre szakmai tanácsot ad az adatvédelmi hatásvizsgálatra vonatkozóan, valamint nyomon követi a hatásvizsgálat elvégzését;
- együttműködik a felügyeleti hatósággal,
- ellátja az Adatkezelő hatályos Incidenskezelési Szabályzatában rögzített incidenskezelési feladatokat

Az Adatkezelő főigazgatója az adatvédelemmel kapcsolatosan:

- a) felelős az érintettek jogainak gyakorlásához szükséges feltételek biztosításáért;
- b) felelős az Adatkezelő által kezelt személyes adatok védelméhez szükséges személyi, tárgyi és technikai feltételek biztosításáért;
- c) felelős az adatkezelésre irányuló ellenőrzés során esetlegesen feltárt hiányosságok vagy jogszabálysértő körülmények megszüntetéséért, a személyi felelősség megállapításához szükséges eljárás kezdeményezéséért, illetve lefolytatásáért;
- d) vizsgálatot rendelhet el;
- e) kiadja az Adatkezelő adatvédelemmel kapcsolatos belső szabályait, utasításait
- f) gondoskodik az adatvédelemmel kapcsolatos belső szabályzatok harmonizálásáról

X. Érdelmérlegelés

Az Adatkezelő azon hozzájárulás nélküli adatkezelésre, amelyet az Adatkezelő, kivételesen harmadik fél jogos érdeke tesz lehetővé, az alábbi szabályokat rögzíti.

Amennyiben a jogalapot a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja (azaz jogos érdek) jelenti, az adatkezelési folyamat akkor és annyiban lesz jogszerű, amennyiben az adatkezelés az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé.

Az adatkezelés jogszerűségének vizsgálatához ezen esetekben az Adatkezelő elvéggez egy érdelmérlegelési tesztet, mely során az adatkezelés céljának szükségességét és az érintettek jogainak és szabadságainak arányos mértékű korlátozását vizsgálja és megfelelően alátámasztja.

Az érdelmérlegelési teszt során az Adatkezelő azonosítja jogos érdekét az adatkezeléshez, valamint a súlyozás ellenpontját képező érintetti érdeket és az érintett alapjogot. Az egymással ellentétes jogok és érdekek súlyozásának feltételét mindig az adott eset sajátos körülményeire való tekintettel vizsgálja az Adatkezelő. Az Adatkezelő a mérlegelés során figyelembe veszi különösen a kezelt, illetve kezelendő adat természetét és szenzitív jellegét, nyilvánosságának mértékét, az esetlegesen bekövetkező szabálysértés súlyosságát stb.

A kezelhető adatok jellege és mennyisége nem haladhatja meg a jogszerű érdekek érvényesítése céljából szükséges mértéket.

XI. Adatbiztonság

Az Adatkezelő az Info tv. szerinti valamint a GDPR-ban foglalt kötelezettségének megfelelően mindent megtesz annak érdekében, hogy gondoskodjon az Érintett adatainak biztonságáról, megteszi továbbá azokat a szükséges technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek az Info tv., a GDPR, valamint az egyéb adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek. Az Adatkezelő adatbázisában tárolt érintetti adatokhoz kizárólag az Adatkezelő erre kifejezett jogosultsággal rendelkező munkatársai férhetnek hozzá.

A szolgáltatásoknak ún. felhőalapú (cloud) alkalmazások is a részei. A felhőalkalmazások jellemzően nemzetközi, illetve határokon átnyúló természetűek, és pl. az adattárolás céljait szolgálják, amikor nem az Adatkezelő számítógépe/szervezeti számítógépközpontja az adattároló, hanem egy, a világ bármely pontján elhelyezhető szerverközpont. A felhőalkalmazások fő előnye, hogy földrajzi helytől lényegében független, nagy biztonságú, rugalmasan bővíthető informatikai tároló és feldolgozó kapacitást nyújtanak.

Az Adatkezelő a lehető legnagyobb odafigyeléssel választja meg a felhőszolgáltatásokat biztosító partnereit, mindent megtesz, hogy azokkal az Érintettek adatbiztonsági érdekeit is szem előtt tartó szerződést kössön, azok adatkezelési elvei számára átláthatók legyenek és az adatbiztonságot rendszeresen ellenőrizze.

Lehetséges, hogy az Adatkezelő Weboldalán utalás, link található más szolgáltatók által fenntartott oldalakra (ideértve a bejelentkezési, megosztási lehetőségre mutató gombokat, logókat is), ahol az Adatkezelő semmilyen befolyással nem bír a személyes adatok kezelésével kapcsolatos gyakorlatra. Az Adatkezelő felhívja az érintettek figyelmét, hogy ha ilyen linkekre kattintanak, más szolgáltatók oldalaira kerülhetnek át. Ilyen esetekben javasoljuk, hogy mindenképpen olvassák el ezeknek az oldalaknak a használatára érvényes adatkezelési tájékoztatót. Jelen Adatkezelési Tájékoztató csak az Adatkezelő által folytatott adatkezelésre vonatkozik. Amennyiben bármilyen adatát az érintett külső weboldalon módosítja, törli, az nem fogja érinteni az Adatkezelő általi adatkezelést, az ilyen módosításokat a Weboldalon is el kell végeznie.

Fizikai védelem

A papíralapon kezelt személyes adatok biztonsága érdekében az Adatkezelő az alábbi intézkedéseket alkalmazza:

- az adatokat csak az arra jogosultak ismerhetik meg, azokhoz más nem férhet hozzá, más számára fel nem tárhatók;
- a dokumentumokat jól zárható, száraz, tűzvédelmi és vagyonvédelmi berendezéssel ellátott helyiségben kell elhelyezni;
- a folyamatos aktív kezelésben lévő iratokhoz csak az illetékesek férhetnek hozzá;
- az Adatkezelő adatkezelést végző munkatársa a nap folyamán csak úgy hagyhatja el az olyan helyiséget, ahol adatkezelés zajlik, hogy a rá bízott adathordozókat elzárja, vagy az irodát bezárja;
- az Adatkezelő adatkezelést végző munkatársa a munkavégzés befejeztével a papíralapú adathordozót elzárja;
- amennyiben a papíralapon kezelt személyes adatok digitalizálásra kerülnek, a digitálisan tárolt dokumentumokra irányadó biztonsági szabályokat alkalmazza a Társaság.

Informatikai védelem:

Az informatikai védelemről az Adatkezelő a hatályos Informatikai Biztonsági Szabályzatban foglaltak szerint gondoskodik.

Jogosultságkezelés:

Az Adatkezelő központosított jogosultságkezelési szabályrendszert hozott létre, és alkalmaz annak érdekében, hogy az Adatkezelő által üzemeltett (informatikai) rendszerekben a felhasználói hozzáférés életciklusának valamennyi fázisát lefedve (új felhasználók első nyilvántartásba vételétől a nyilvántartásból

történő végső törlésig) biztosítsa, hogy minden felhasználó csak azokhoz az adatokhoz férjen hozzá a felhasználói felületen keresztül, amelyek a munkaköre ellátásához szükségesek, valamint, hogy meghatározza a Szervezet által üzemeltetett informatikai rendszerekben az adatokhoz, információkhoz történő hozzáférés ellenőrzésének általános követelményeit, utóbbi körében alapvető elvárás annak naprakész megállapíthatósága, hogy a Szervezeten belül ki, mikor, milyen alkalmazásokhoz/rendszerekhez fér hozzá.

Az Adatkezelő az általa üzemeltetett informatikai rendszerek/alkalmazások használata során a jogosultságkezelés révén is biztosítja az adatvédelem elveinek, az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését, és megakadályozza a jogosulatlan hozzáférést, illetve az adatok megváltoztatását és jogosulatlan nyilvánosságra hozatalát, ugyanakkor biztosítja, hogy a felhasználók a munkafolyamat teljesítése érdekében az egyes feladatok végrehajtásához szükséges eszközökhöz és információkhoz ténylegesen hozzáférjenek.

A jogosultságkezelés részletes szabályait az Adatkezelő hatályos Jogosultságkezelési Szabályzata tartalmazza.

Incidenskezelés

Az adatkezelő által **Incidenskezelési Szabályzatában** rögzíti az adatvédelmet sértő cselekmények kezelésére vonatkozó folyamatokat, a felelősségi köröket, a szükséges eljárási rendet.

Az incidenskezelés révén az Adatkezelő elősegíti, hogy a működésével kapcsolatosan felmerülő adatvédelmet sértő események kezelése egységes rendszerben történjen, az adatvédelmet sértő cselekmények kialakulásának megelőzésére, a bekövetkezése esetében annak feltárására, szükség esetén a felelősség megállapítására, intézkedések megtételére sor kerüljön. Az **Incidenskezelési Szabályzat** rögzíti azokat a fogalmakat, eljárásokat, intézkedéseket, amelyek biztosítják az Adatkezelő működése során előforduló, adatvédelmet sértő események ismételt előfordulásának megelőzését, és a feltárt események kezelését.

Álnevesítés

Az álnevesítés a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, mivel az Adatkezelő az ilyen további információt külön tárolja, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosítja, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni.

Az álneven történő adatkezelést az Adatkezelő a nagyobb fokú biztonság érdekében, valamint a statisztikai célra gyűjtendő adatok vagy a fejlesztés, tesztelés, karbantartás alatt álló rendszerek esetében a tesztadatok tekintetében végezhet, mivel a személyes adatok álnevesítése csökkentheti az érintettek számára a kockázatokat, valamint az Adatkezelő ezáltal könnyebben meg tud felelni az adatvédelmi kötelezettségeinek.

Az álnevesítés személyes adatok kezelése során történő alkalmazásának ösztönzése céljából lehetővé teszi az álnevesítésre irányuló intézkedések és az általános elemzés egyidejű alkalmazását az Adatkezelő szervezetén belül.

A természetes személyeket személyes adataik kezelése tekintetében megillető jogok és szabadságok védelme megköveteli a Rendelet követelményeinek teljesítését biztosító megfelelő technikai és szervezési intézkedések meghozatalát. Ahhoz, hogy az Adatkezelő igazolni tudja a Rendeletnek való megfelelést,

olyan belső szabályokat kell alkalmaznia, valamint olyan intézkedéseket kell végrehajtania, amelyek teljesítik különösen a beépített és az alapértelmezett adatvédelem elveit.

Az Adatkezelő ezért törekszik - a GDPR-nak való megfelelés érdekében - a személyes adatok kezelésének minimálisra csökkentésére, a személyes adatok mihamarabbi álnevesítésére, a személyes adatok funkcióinak és kezelésének átláthatóságára, valamint arra, hogy az érintett nyomon követhesse az adatkezelést, az Adatkezelő pedig biztonsági elemeket hozhasson létre és továbbfejleszthesse azokat.

XII. Személyes adatok hozzáférése, módosítása, helyesbítése, hordozhatósága

1. Hozzáférés

Az Érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy Személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a Személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- 1.1. az adatkezelés céljai;
- 1.2. az érintett Személyes adatok kategóriái;
- 1.3. azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a Személyes adatokat közölték vagy közölni fogják.

2. Módosítás, helyesbítés

Érintett jogosult arra, hogy kérésére Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan Személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, Érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos Személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

3. Hordozhatóság

Az Érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy Adatkezelő rendelkezésére bocsátott Személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik Adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az Adatkezelő, amelynek a Személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha:

- 3.1. az adatkezelés önkéntes hozzájáruláson vagy olyan szerződésen alapul, ahol az Érintett az egyik fél; és
- 3.2. az adatkezelés automatizált módon történik.

XIII. Személyes adatok törlése, korlátozása, tiltakozás joga

1. Törlés

(1) Érintett jogosult arra, hogy kérésére Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó Személyes adatokat, Adatkezelő pedig köteles arra, hogy Érintettre vonatkozó Személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) a Személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- b) Érintett az Ügyfélszolgálaton keresztül visszavonja az adatkezelés alapját képező önkéntes hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;

- c) Érintett a saját helyzetével kapcsolatos okokból vagy közvetlen üzletszerzési adatkezelés miatt tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre;
- d) a Személyes adatokat jogellenesen kezelték;
- e) a Személyes adatokat Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
- f) a Személyes adatok gyűjtésére közvetlenül gyermekeknek történő, információs társadalommal összefüggő szolgáltatások kínálásával kapcsolatosan került sor.

(2) Ha Adatkezelő nyilvánosságra hozta a Személyes adatot, és az (1) bekezdés értelmében azt törölni köteles, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megteszi az észszerűen elvárható lépéseket – ideértve technikai intézkedéseket – annak érdekében, hogy tájékoztassa az adatokat kezelő adatkezelőket, hogy Érintett kérelmezte tőlük a szóban forgó Személyes adatokra mutató linkek vagy e Személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését.

Érintett az adatkezeléshez adott hozzájárulását bármikor visszavonhatja az Adatkezelőhöz, vagy az Adatvédelmi Tisztviselőhöz intézett nyilatkozattal. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a visszavonást megelőző adatkezelés jogszerűségét.

(3) Az (1) és (2) bekezdés nem alkalmazandó, amennyiben az adatkezelés szükséges:

- a) a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- b) a Személyes adatok kezelését előíró, Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából;
- c) Munkahelyi egészségügyi vagy népegészségügyi területét érintő közérdek alapján;
- d) Közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben az (1) bekezdésben említett jog valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy
- e) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

2. **Korlátozás**

(1) Érintett jogosult arra, hogy kérésére Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- a) Érintett vitatja a Személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy Adatkezelő ellenőrizze a Személyes adatok pontosságát;
- b) az adatkezelés jogellenes, és Érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c) Adatkezelőnek már nincs szüksége a Személyes adatokra adatkezelés céljából, de Érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- d) Érintett a saját helyzetével kapcsolatos okból tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e Érintett jogos indokaival szemben.

(2) Ha az adatkezelés az (1) bekezdés alapján korlátozás alá esik, az ilyen Személyes adatokat a tárolás kivételével csak Érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekből lehet kezelni.

(3) Adatkezelő Érintett, akinek a kérésére az (1) bekezdés alapján korlátozták az adatkezelést, az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja.

3. Tiltakozás

Az Érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon Személyes adatainak kezelése ellen, ha az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat vagy az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges adatkezelés történik, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is. Ebben az esetben az Adatkezelő a Személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az Adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Ha a Személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, az Érintett jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon a rá vonatkozó Személyes adatok e célból történő kezelése ellen, ideértve a profilalkotást is, amennyiben az a közvetlen üzletszerzéshez kapcsolódik.

Ha az Érintett tiltakozik a Személyes adatok közvetlen üzletszerzés érdekében történő kezelése ellen, akkor a Személyes adatok a továbbiakban e célból nem kezelhetők.

XIV. Érintetti joggyakorlás eljárásrendje

Az érintett a jelen Szabályzatban rögzített jogaival, illetve az érintettre vonatkozó adatkezeléssel kapcsolatban felvilágosítást bármikor kérhet az Adatkezelőhöz, vagy az Adatkezelő Adatvédelmi Tisztviselőjéhez intézett kérelemmel.

A kérelmet írásban elektronikus úton, vagy papír alapon kell előterjeszteni.

A kérelem elintézéséért, a válasz előkészítéséért az Adatvédelmi Tisztviselő felelős, a választ a Főigazgató adja meg írásban. A kérelmet annak beérkezésétől számított legrövidebb időn belül, de legkésőbb a kézhezvételtől számított 25 napon belül köteles a Szervezet megválaszolni, a kérelemben foglaltakat – amennyiben azok nem bizonyulnak alaptalannak - teljesíteni. Az Adatvédelmi Tisztviselő a kérelmező azonosítása érdekében Kérelmi űrlap kitöltését kérheti, melyre – a kézbesítéstől számított - 15 napos határidőt ad. Ez esetben az ügyintézési határidő meghosszabbodik a Kérelmi űrlap visszaküldésére nyitva álló határidővel.

Amennyiben a Kérelmi űrlapot az érintett nem küldi vissza, és az érintett ezért nem azonosítható, és nem állapítható meg teljes bizonyossággal, hogy az érintett a saját magára, vagy meghatalmazójára vonatkozó adatkezeléssel kapcsolatos információt kér, a kérelmet el kell utasítani, az elutasítás indokát a kérelmezővel közölni.

Az adatkezelővel közalkalmazotti jogviszonyban álló érintett vonatkozásában az azonosítást kérelmi űrlap hiányában is el lehet végezni.

XV. Felhasználó jogérvényesítési lehetőségei

Felhasználó a személyiségi jogainak megsértése esetén, valamint a Rendeletben meghatározott esetekben a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság segítségét kérheti, jogosult továbbá pert indítani a – választása szerint – a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt:

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
Postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5.
Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.
Telefon: +36 (1) 391-1400
Fax: +36 (1) 391-1410
Web: naih.hu
E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

XVI. Tájékoztató változásai, hatályba lépése

Adatkezelő fenntartja a jogot, hogy jelen Tájékoztatót bármikor, előzetes értesítés nélkül módosítsa vagy frissítse és a friss változatot weboldalain közzé tegye. Bármely módosítás kizárólag a módosított változat közzétételét követően összegyűjtött Személyes adatokra érvényes.

Jelen Tájékoztató a kihirdetése napján lép hatályba, amellyel egyidejűleg hatályát veszti az Adatkezelő korábbi Adatkezelési Tájékoztatója.

Martonvásár, 2018. december 10.

.....

Dr. Balázs Ervin

főigazgató